



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
เรื่อง อัตราการเก็บและการชำระเงินค่าธรรมเนียมในการจัดการศึกษา
สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ ของระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ว่าด้วยการรับ
จ่ายเงินในการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกประกาศ เรื่อง อัตราการเก็บและการชำระเงิน
ค่าธรรมเนียมในการจัดการศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยความเห็นชอบของ
ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ทบม.) ในคราวประชุมวาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน
๒๕๖๒ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เรื่อง อัตราการเก็บและการชำระเงิน
ค่าธรรมเนียมในการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๒๓
มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษา” หมายความว่า ค่าธรรมเนียมตามหลักสูตรที่เรียกเก็บจาก
นักศึกษาเป็นรายภาคการศึกษา

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย
พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ข้อ ๔ อัตราค่าธรรมเนียมในการรายงานตัว อัตรา ๑,๐๐๐ บาท

เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนเรียนแล้วให้ปรับค่าธรรมเนียมในการรายงานตัวเป็นนักศึกษาไปเป็นค่า
ประกันของเสียหาย เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาหลังหักค่าประกันของเสียหายส่วนที่เหลือให้ปรับไปเป็น
ค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียนบัณฑิต กรณีลาออกหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาจะคืนให้แก่ผู้ที่มีได้ทำ
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหายให้มายื่นคำร้องขอรับคืนภายใน ๖ เดือนนับตั้งแต่วันที่ลาออกหรือพ้นสภาพ
การเป็นนักศึกษา ในกรณีที่ไม่มีมายื่นคำร้องขอรับคืนภายในกำหนดให้ค่าประกันของเสียหายตกเป็นรายได้ของ
มหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ อัตราค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาตามหลักสูตรที่เรียกเก็บเป็นรายภาคเรียน ตาม
ข้อ ๖ (๒) แห่งระเบียบสภามหาวิทยาลัยว่าด้วยการรับจ่ายเงินในการจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

สาขา/หลักสูตร	อัตราค่าธรรมเนียมต่อภาคการศึกษา	
	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
๕.๑ สาขาสังคมศาสตร์		
๑) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต		
๑.๑ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาษามลายู คอมพิวเตอร์ศึกษา วิทยาศาสตร์ทั่วไป พลศึกษาและ สุขศึกษา ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีการศึกษา	๑๔,๕๐๐	๑๕,๕๐๐
๑.๒ สาขาวิชานอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑	๑๔,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๒) หลักสูตรอื่นๆ		
๒.๑ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ การจัดการ ธุรกิจดิจิทัลและนวัตกรรม ภาษาจีน ภาษาอังกฤษ ภาษามลายู ภาษาอาหรับ และสาขาวิชาทัศนศิลป์และ การออกแบบ	๙,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒.๒ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่	๒๕,๐๐๐	๒๖,๐๐๐
๒.๓ สาขาวิชานอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๒.๑ และ ข้อ ๒.๒	๘,๕๐๐	๙,๕๐๐
๕.๒ สาขาวิทยาศาสตร์	๑๐,๐๐๐	๑๑,๐๐๐

นักศึกษาสามารถแบ่งการชำระเงินตามข้อ ๕ เป็นรายงวดได้ ๔ งวดต่อภาคเรียน ในอัตรา
งวดละเท่าๆกัน กำหนดการจ่ายแต่ละงวดให้ปฏิบัติตามประกาศ เรื่องปฏิทินวิชาการของภาคการศึกษา
นั้นๆ กรณีนักศึกษาเข้าใหม่ของแต่ละปีการศึกษา ให้ชำระค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาภาคเรียนแรกใน
วันรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา โดยชำระเต็มจำนวน

นักศึกษาที่ประสงค์จะชำระเงินตามข้อ ๕ เป็นรายงวด จะต้องยื่นคำร้อง ณ กองบริการ
การศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กรณีนักศึกษาที่เรียนเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่หลักสูตรหรือแผนการเรียนกำหนดให้ชำระ
ค่าธรรมเนียมตามหลักเกณฑ์ดังนี้

ก. กรณีนักศึกษาภาคปกติ

(๑) ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ให้เรียกเก็บร้อยละ ๕๐ ของอัตราตาม ข้อ ๕.๑
ถึงข้อ ๕.๒

(๒) ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่ ๗ - ๑๒ หน่วยกิต ให้เรียกเก็บร้อยละ ๗๐ ของอัตราตาม
ข้อ ๕.๑ ถึงข้อ ๕.๒

(๓) ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่ ๑๓ หน่วยกิตขึ้นไป ให้เรียกเก็บในอัตราตามข้อ ๕.๑ ถึงข้อ
๕.๒

(๔) กรณีนักศึกษาภาคปกติลงทะเบียนสมทบกับนักศึกษาภาคพิเศษ ให้เรียกเก็บในอัตรา
ภาคพิเศษ

(๕) กรณีนักศึกษาภาคปกติลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อน ให้เรียกเก็บในอัตราภาคพิเศษ

ข. กรณีนักศึกษาภาคพิเศษ

(๑) ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ให้เรียกเก็บร้อยละ ๕๐ ของอัตราตาม ข้อ ๕.๑ ถึงข้อ ๕.๒

(๒) ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่ ๗ หน่วยกิตขึ้นไป ให้เรียกเก็บตามข้อ ๕.๑ ถึงข้อ ๕.๒ การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษานี้ ในกรณีที่เรียกเก็บจากบุคลากรที่เข้าศึกษา ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยให้เรียกเก็บเพียงร้อยละ ๓๐ ตามข้อ ๕.๑ หรือ ๕.๒ แล้วแต่กรณี การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษานี้ ในกรณีที่เรียกเก็บจากเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในโครงการต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย ซึ่งเกิดจากความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่มีระยะเวลา ตามโครงการการปฏิบัติงานตั้งแต่สองปีขึ้นไป และเป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอยู่ตามโครงการภายในระยะเวลา ดังกล่าวให้ชำระร้อยละ ๕๐ ของค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บตามข้อ ๕.๑ หรือ ๕.๒ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๖ ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บตามวาระ

๖.๑ ค่ารักษาสุขภาพนักศึกษา ภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท

๖.๒ ค่าขอคืนสภาพนักศึกษา ภาคเรียนละ ๑,๐๐๐ บาท

๖.๓ ค่าปรับกรณีชำระค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาล่าช้ากว่ากำหนด วันละ ๓๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

๖.๔ ค่าออกบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่แทนบัตรเดิม บัตรละ ๑๐๐ บาท

๖.๕ ค่าขอเอกสารหลักฐานการศึกษาหรือหลักฐานแสดงผลการเรียน ฉบับละ ๑๐๐ บาท

ประกอบด้วย

๖.๕.๑ ใบแทนประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร

๖.๕.๒ ใบรับรองผลการศึกษา

๖.๕.๓ ใบรับรองคุณวุฒิ

๖.๕.๔ ใบรายงานผลการศึกษา

๖.๕.๕ ใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษา

๖.๖ ค่าขอเอกสารหลักฐานการศึกษาหรือหลักฐานรับรองอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๖.๕ ให้เรียกเก็บในอัตราฉบับละ ๕๐ บาท

๖.๗ ค่าปรับกรณีขอรับหลักฐานประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรหรือวุฒิบัตรเกินกว่า ๙๐ วัน นับจากวันจัดพิธีมอบ ฉบับละ ๕๐๐ บาท

๖.๘ ค่าบำรุงหอพักสำหรับนักศึกษา ในแต่ละหลักสูตร ยกเว้นเฉพาะนักศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ให้เรียกเก็บดังนี้

๖.๘.๑ ค่าบำรุงหอพักสำหรับนักศึกษาย้ายจากหอพัก หอนอนชาย ๔ อินทนิล หอนอนหญิง ๕ ปาริชาติ และหอนอนหญิง ๖ ราชพฤกษ์ ปีการศึกษาละ ๖,๐๐๐ บาท

๖.๘.๒ ค่าบำรุงหอพักสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ปีการศึกษาละ ๑๒,๐๐๐ บาท

๖.๙ ค่าบำรุงศูนย์การศึกษา ภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท

๖.๑๐ ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน เทียบโอนความรู้หรือประสบการณ์
หน่วยกิตละ ๕๐ บาท

๖.๑๑ ค่าธรรมเนียมการยกเว้นรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชา
เลือกเสรี หน่วยกิตละ ๕๐ บาท

๖.๑๒ ค่าดำเนินการเทียบคุณวุฒิ กรณีผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ อัตรา
๒๐๐ บาท

๖.๑๓ ค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียนบัณฑิต อัตรา ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๗ กำหนดการชำระค่าธรรมเนียม

๗.๑ การชำระค่าธรรมเนียมในการรายงานตัวเป็นนักศึกษา ให้ชำระในวันรายงานตัว
เข้าเป็นนักศึกษา

๗.๒ การชำระค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาตามหลักสูตร

๗.๒.๑ กรณีกองทุนกู้ยืมเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้ถือว่านักศึกษาได้
ผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาโดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องดำเนินการ
ลงทะเบียนภายในวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๒.๒ กรณีไม่กู้ยืมเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้ชำระในวันที่มาวิทยาลัย
กำหนด

๗.๒.๓ กรณีไม่กู้ยืมเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา การผ่อนผันการชำระเงิน
ค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๓ การชำระค่าธรรมเนียมตามวาระ

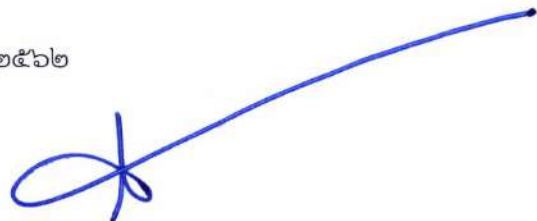
๗.๓.๑ กรณีการลาพักการศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาพร้อมชำระเงิน
ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ภายในวันสุดท้ายของการชำระเงินที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๓.๒ กรณีนักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากการลงทะเบียนเรียน
แต่ไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนหรือไม่ได้ลงทะเบียนเรียน จะต้องยื่นคำร้องขอคืนสภาพนักศึกษาพร้อมชำระ
เฉพาะค่าธรรมเนียมการคืนสภาพนักศึกษาในแต่ละภาคเรียนที่พ้นสภาพ

๗.๓.๓ ค่าธรรมเนียมตามวาระอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยว่า
ด้วยการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในเรื่องนั้น

ข้อ ๘ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก ให้เป็นไปตามประกาศการรับสมัครคัดเลือก
นักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ โยธาทิพย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
เรื่อง อัตราการเก็บและการชำระเงินค่าธรรมเนียมในการจัดการศึกษา
สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ ของระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ว่าด้วยการรับ
จ่ายเงินในการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกประกาศ เรื่อง อัตราการเก็บและการชำระเงิน
ค่าธรรมเนียมในการจัดการศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยความเห็นชอบของ
ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ทบม.) ในคราวประชุมวาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน
๒๕๖๒ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เรื่อง อัตราการเก็บและการชำระเงิน
ค่าธรรมเนียมในการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๒๓
มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษา” หมายความว่า ค่าธรรมเนียมตามหลักสูตรที่เรียกเก็บจาก
นักศึกษาเป็นรายภาคการศึกษา

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย
พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ข้อ ๔ อัตราค่าธรรมเนียมในการรายงานตัว อัตรา ๑,๐๐๐ บาท

เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนเรียนแล้วให้ปรับค่าธรรมเนียมในการรายงานตัวเป็นนักศึกษาไปเป็นค่า
ประกันของเสียหาย เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาหลังหักค่าประกันของเสียหายส่วนที่เหลือให้ปรับไปเป็น
ค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียนบัณฑิต กรณีลาออกหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาจะคืนให้แก่ผู้ที่มีได้ทำ
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหายให้มายื่นคำร้องขอรับคืนภายใน ๖ เดือนนับตั้งแต่วันที่ลาออกหรือพ้นสภาพ
การเป็นนักศึกษา ในกรณีที่ไม่มายื่นคำร้องขอรับคืนภายในกำหนดให้ค่าประกันของเสียหายตกเป็นรายได้ของ
มหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ อัตราค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาตามหลักสูตรที่เรียกเก็บเป็นรายภาคเรียน ตาม

ข้อ ๖ (๒) แห่งระเบียบสภามหาวิทยาลัยว่าด้วยการรับจ่ายเงินในการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้



สาขา/หลักสูตร	อัตราค่าธรรมเนียมต่อภาคการศึกษา	
	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
๕.๑ สาขาสังคมศาสตร์		
๑) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต		
๑.๑ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาษามลายู คอมพิวเตอร์ศึกษา วิทยาศาสตร์ทั่วไป พลศึกษาและ สุขศึกษา ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีการศึกษา	๑๔,๕๐๐	๑๕,๕๐๐
๑.๒ สาขาวิชานอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑	๑๔,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๒) หลักสูตรอื่นๆ		
๒.๑ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ การจัดการ ธุรกิจดิจิทัลและนวัตกรรม ภาษาจีน ภาษาอังกฤษ ภาษามลายู ภาษาอาหรับ และสาขาวิชาทัศนศิลป์และ การออกแบบ	๙,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒.๒ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่	๒๕,๐๐๐	๒๖,๐๐๐
๒.๓ สาขาวิชานอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๒.๑ และ ข้อ ๒.๒	๘,๕๐๐	๙,๕๐๐
๕.๒ สาขาวิทยาศาสตร์	๑๐,๐๐๐	๑๑,๐๐๐

นักศึกษาสามารถแบ่งการชำระเงินตามข้อ ๕ เป็นรายงวดได้ ๔ งวดต่อภาคเรียน ในอัตรา
งวดละเท่าๆกัน กำหนดการจ่ายแต่ละงวดให้ปฏิบัติตามประกาศ เรื่องปฏิทินวิชาการของภาคการศึกษา
นั้นๆ กรณีนักศึกษาเข้าใหม่ของแต่ละปีการศึกษา ให้ชำระค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาภาคเรียนแรกใน
วันรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา โดยชำระเต็มจำนวน

นักศึกษาที่ประสงค์จะชำระเงินตามข้อ ๕ เป็นรายงวด จะต้องยื่นคำร้อง ณ กองบริการ
การศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กรณีนักศึกษาที่เรียนเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่หลักสูตรหรือแผนการเรียนกำหนดให้ชำระ
ค่าธรรมเนียมตามหลักเกณฑ์ดังนี้

ก. กรณีนักศึกษาภาคปกติ

(๑) ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ให้เรียกเก็บร้อยละ ๕๐ ของอัตราตาม ข้อ ๕.๑
ถึงข้อ ๕.๒

(๒) ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่ ๗ - ๑๒ หน่วยกิต ให้เรียกเก็บร้อยละ ๗๐ ของอัตราตาม
ข้อ ๕.๑ ถึงข้อ ๕.๒

(๓) ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่ ๑๓ หน่วยกิตขึ้นไป ให้เรียกเก็บในอัตราตามข้อ ๕.๑ ถึงข้อ
๕.๒

(๔) กรณีนักศึกษาภาคปกติลงทะเบียนสมทบกับนักศึกษาภาคพิเศษ ให้เรียกเก็บในอัตรา
ภาคพิเศษ



(๕) กรณีนักศึกษาภาคปกติลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อน ให้เรียกเก็บในอัตราภาคพิเศษ

ข. กรณีนักศึกษาภาคพิเศษ

(๑) ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ให้เรียกเก็บร้อยละ ๕๐ ของอัตราตาม ข้อ ๕.๑ ถึงข้อ ๕.๒

(๒) ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่ ๗ หน่วยกิตขึ้นไป ให้เรียกเก็บตามข้อ ๕.๑ ถึงข้อ ๕.๒ การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษานี้ ในกรณีที่เรียกเก็บจากบุคลากรที่เข้าศึกษา ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยให้เรียกเก็บเพียงร้อยละ ๓๐ ตามข้อ ๕.๑ หรือ ๕.๒ แล้วแต่กรณี การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษานี้ ในกรณีที่เรียกเก็บจากเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในโครงการต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย ซึ่งเกิดจากความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่มีระยะเวลา ตามโครงการการปฏิบัติงานตั้งแต่สองปีขึ้นไป และเป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอยู่ตามโครงการภายในระยะเวลา ดังกล่าวให้ชำระร้อยละ ๕๐ ของค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บตามข้อ ๕.๑ หรือ ๕.๒ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๖ ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บตามวาระ

๖.๑ ค่ารักษาสุขภาพนักศึกษา ภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท

๖.๒ ค่าขอคืนสภาพนักศึกษา ภาคเรียนละ ๑,๐๐๐ บาท

๖.๓ ค่าปรับกรณีชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้ากว่ากำหนด วันละ ๓๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

๖.๔ ค่าออกบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่แทนบัตรเดิม บัตรละ ๑๐๐ บาท

๖.๕ ค่าขอเอกสารหลักฐานการศึกษาหรือหลักฐานแสดงผลการเรียน ฉบับละ ๑๐๐ บาท

ประกอบด้วย

๖.๕.๑ ใบแทนประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร

๖.๕.๒ ใบรับรองผลการศึกษา

๖.๕.๓ ใบรับรองคุณวุฒิ

๖.๕.๔ ใบรายงานผลการศึกษา

๖.๕.๕ ใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษา

๖.๖ ค่าขอเอกสารหลักฐานการศึกษาหรือหลักฐานรับรองอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๖.๕ ให้เรียกเก็บในอัตราฉบับละ ๕๐ บาท

๖.๗ ค่าปรับกรณีขอรับหลักฐานประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรหรือวุฒิบัตรเกินกว่า ๙๐ วัน นับจากวันจัดพิธีมอบ ฉบับละ ๕๐๐ บาท

๖.๘ ค่าบำรุงหอพักสำหรับนักศึกษา ในแต่ละหลักสูตร ยกเว้นเฉพาะนักศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ให้เรียกเก็บดังนี้

๖.๘.๑ ค่าบำรุงหอพักสำหรับนักศึกษาย้ายจากหอพัก หอนอนชาย ๔ อินทนิล หอนอนหญิง ๕ ปารีชาติ และหอนอนหญิง ๖ ราชพฤกษ์ ปีการศึกษาละ ๖,๐๐๐ บาท

๖.๘.๒ ค่าบำรุงหอพักสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ปีการศึกษาละ ๑๒,๐๐๐ บาท

๖.๙ ค่าบำรุงศูนย์การศึกษา ภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท



๖.๑๐ ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน เทียบโอนความรู้หรือประสบการณ์
หน่วยกิตละ ๕๐ บาท

๖.๑๑ ค่าธรรมเนียมการยกเว้นรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชา
เลือกเสรี หน่วยกิตละ ๕๐ บาท

๖.๑๒ ค่าดำเนินการเทียบคุณวุฒิ กรณีผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ อัตรา
๒๐๐ บาท

๖.๑๓ ค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียนบัณฑิต อัตรา ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๗ กำหนดการชำระค่าธรรมเนียม

๗.๑ การชำระค่าธรรมเนียมในการรายงานตัวเป็นนักศึกษา ให้ชำระในวันรายงานตัว
เข้าเป็นนักศึกษา

๗.๒ การชำระค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาตามหลักสูตร

๗.๒.๑ กรณีขอกู้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้ถือว่านักศึกษาได้
ผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาโดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องดำเนินการ
ลงทะเบียนภายในวันที่มาวิทยาลัยกำหนด

๗.๒.๒ กรณีไม่กู้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้ชำระในวันที่มาวิทยาลัย
กำหนด

๗.๒.๓ กรณีไม่กู้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา การผ่อนผันการชำระเงิน
ค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันตามวันที่มาวิทยาลัยกำหนด

๗.๓ การชำระค่าธรรมเนียมตามวาระ

๗.๓.๑ กรณีการลาพักการศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาพร้อมชำระเงิน
ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ภายในวันสุดท้ายของการชำระเงินที่มาวิทยาลัยกำหนด

๗.๓.๒ กรณีนักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากการลงทะเบียนเรียน
แต่ไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนหรือไม่ได้ลงทะเบียนเรียน จะต้องยื่นคำร้องขอคืนสภาพนักศึกษาพร้อมชำระ
เฉพาะค่าธรรมเนียมการคืนสภาพนักศึกษาในแต่ละภาคเรียนที่พ้นสภาพ

๗.๓.๓ ค่าธรรมเนียมตามวาระอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยว่า
ด้วยการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในเรื่องนั้น

ข้อ ๘ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก ให้เป็นไปตามประกาศการรับสมัครคัดเลือก
นักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ โยธาพิทย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา





ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
เรื่อง อัตราการเก็บและการชำระเงินค่าธรรมเนียมในการจัดการศึกษา
สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ ของระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ว่าด้วยการรับ
จ่ายเงินในการจัดการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกประกาศ เรื่อง อัตราการเก็บและการชำระ
เงินค่าธรรมเนียมในการจัดการศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ โดย
ความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ทบม.) ในคราวประชุม ๒/๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

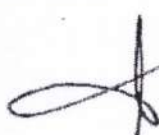
ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕.๑ ๒) ๒.๒ ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เรื่อง
อัตราการเก็บและการชำระเงินค่าธรรมเนียมในการจัดการศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ความใหม่ดังต่อไปนี้แทน

สาขา/หลักสูตร	อัตราค่าธรรมเนียมต่อภาคการศึกษา	
	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
๕.๑ สาขาสังคมศาสตร์		
๒) หลักสูตรอื่นๆ		
๒.๒ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่		
๒.๒.๑ สำหรับนักศึกษาที่รับทุนการศึกษา จากบริษัท ซี พี ออลล์ จำกัด (มหาชน)	๒๕,๐๐๐	๒๖,๐๐๐
๒.๒.๒ สำหรับนักศึกษาที่ไม่ได้รับทุนการศึกษา จากบริษัท ซี พี ออลล์ จำกัด (มหาชน)	๑๐,๐๐๐	๑๑,๐๐๐

ข้อ ๓ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติ
ตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยและให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ โยธาทิพย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

